

センター長	リーダー	担当	受付

データ  
入力・確認

様式第3号

## 所沢市地区体育館使用団体登録申請書

(宛先) 所沢市教育委員会

申請年月日		年	月	日
団体名				
申請者	住所	〒		
	氏名			
	電話			

所沢市地区体育館の使用に係る団体登録について、下記のとおり申請します。

### 記

- 登録期間 令和 年 月 日から 令和 7年 6月 30日まで
- 登録施設名 三ヶ島地区体育館
- 活動種目 \_\_\_\_\_
- 添付書類  団体活動状況表  
 会員名簿  
 会則

### ■注意点

- ①利用者登録は、複数の公民館、地区体育館との重複登録ができません。
- ②団体の運営は、会員の皆さんでよく話し合ってください。
- ③講師が主宰する団体は登録できません。
- ④同一利用内容で複数団体の代表を同一人が務めることはできません。

### 公民館使用欄

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> 5人以上の者によって組織されている。                     |
| <input type="checkbox"/> 団体を組織する者の半数以上が市内に在住、在勤、若しくは在学である。      |
| <input type="checkbox"/> 継続的に使用し、主に市内で活動している。                   |
| <input type="checkbox"/> 団体の運営が当該団体を組織する者によって自主的かつ非営利的に運営されている。 |
| <input type="checkbox"/> 指導者・講師が会員ではない。                         |

登録番号	3	0						
------	---	---	--	--	--	--	--	--

分類
----

目的
----

## 団体活動状況表

該当する  に  をつけ、下線部及び表の枠内へ必要事項をご記入ください。

### 1 活動内容について

- 活動目的・内容を記した規約・会則を添付します。
- 団体は、会員により自主的に運営し、営利、政治及び宗教活動は行いません。
- 同等の会員及び活動内容で、所沢市立公民館へ重複した団体登録は行いません。

### 2 活動予定日及び時間について

- 毎週 \_\_\_\_\_ 曜日[午前・午後] \_\_\_時\_\_\_分～[午前・午後]\_\_\_時\_\_\_分
- 第 \_\_\_\_\_ 週の \_\_\_\_\_ 曜日[午前・午後]\_\_\_時\_\_\_分～[午前・午後]\_\_\_時\_\_\_分
- その他 \_\_\_\_\_ の[午前・午後]\_\_\_時\_\_\_分～[午前・午後]\_\_\_時\_\_\_分 ※具体的に
- 不定期

### 3 会計について(以下の項目を満たしている会計報告を添付することも可能です)

- (1)入会金の額 \_\_\_\_\_ 円
- (2)会費の額 \_\_\_\_\_ 円(年会費・月会費・開催毎・その他 \_\_\_\_\_ )
- (3)その他に徴収する場合 \_\_\_\_\_ 費として \_\_\_\_\_ 円
- (4)会計の収支(前年度実績/新規設立団体は予算)  次の通り /  別紙の通り

収入 \_\_\_\_\_ 円(詳細は下表のとおり)

項 目	内 訳	小 計	備 考
前年度繰越金		円	
会 費	(年・月・ )会費      円× 人× 回	円	
その他 (入会金など)	(内容                      )      円× 人	円	

支出 \_\_\_\_\_ 円(詳細は下表のとおり)

項 目	内 訳	小 計	備 考
会場使用料	円× 回、                      円× 回	円	
講師謝礼	円× 回、                      円× 回	円	
その他の支出	(内容                      )	円	
次年度繰越金		円	

- 上記会計は、会員全員に情報共有しています。

**4 会員について**     会員名簿は次の通り /  会員名簿は別紙の通り

※ この会員名簿と同様の内容であれば、団体等でお持ちの名簿でも可能です。会員数が下表の枠数を超える場合は、名簿の添付をお願いいたします。  
ご記入いただいた個人情報は、団体登録事務以外には使用いたしません。

**役員等** ※代表者を含め2名以上、住所及び日中の連絡先をご記入ください。(公民館からの連絡に必要です)

役職名	氏名	住所	電話番号	連絡順

**その他の会員**(所沢市内在住・在勤・在学の方は住所欄の右欄、該当する枠内に○を記載)

	氏名	住所(地番省略可)	所沢市内				氏名	住所(地番省略可)	所沢市内		
			住	勤	学				住	勤	学
1						11					
2						12					
3						13					
4						14					
5						15					
6						16					
7						17					
8						18					
9						19					
10						20					

合計 \_\_\_\_\_ 名(うち市内在住・在勤・在学 \_\_\_\_\_ 名)

団体の構成メンバーの種類     青少年     女性     成人     高齢者     その他

**5 入会希望者について**

随時受入     受入不可 → 理由 \_\_\_\_\_

※ 団体情報を、サークル案内やホームページに掲載しています。  
(掲載内容: 団体名・活動内容・会員の構成・活動日・活動時間・入会金・会費)

加入や見学の希望など、公民館へ問合せがあった際に先方に伝える連絡先

氏名 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_

**6 指導者・講師について**     指導者・講師あり /  指導者・講師なし

	氏名	謝礼
指導者①		円/月・年    その他(    )
指導者②		円/月・年    その他(    )

- 会員全員の合意により、指導をお願いする指導者・講師を決めています。
- 指導者・講師への謝礼額は、会員全員の合意により定めた額です。
- 団体の自主的な運営に関し、指導者・講師が指図したり、干渉したりすることはありません。

様式第4号 (その2)

所沢市公共施設利用者カード登録(変更)申請書(団体用)

年 月 日

1 新規 2 更新 3 廃止 4 変更(内容 )

団体登録番号		<input type="text"/>										暗証番号		<input type="text"/>							
		(新規登録の方は記入不要です。)																			
フリガナ		<input type="text"/>																			
団体名		<input type="text"/>																			
代表者	フリガナ	<input type="text"/>																			
	代表者氏名	<input type="text"/>																			
	住所	〒	<input type="text"/>			-			<input type="text"/>			<input type="text"/>									
		<input type="text"/>																			
		<input type="text"/>																			
	表	自宅TEL	<input type="text"/>						連絡先TEL (勤務先等)		( ) - <input type="text"/>										
FAX番号		( ) - <input type="text"/>																			
者		勤務先・住所	〒	<input type="text"/>			-			<input type="text"/>			<input type="text"/>								
	<input type="text"/>																				
	<input type="text"/>																				
使用目的		<input type="text"/>																			
人数		大人								子ども											
	市内	人								人											
	市外	人								人											