様式第２号

政　策　会　議　報　告　書

平成３０年１１月２０日

報告者　福祉部長

<table>
<tr><td>件　名</td><td colspan="3">ヘルプカードの配付について</td></tr>
<tr><td>要　旨</td><td colspan="3">ヘルプカードは、障害のある方などが災害時や日常生活の中で困ったときに、周囲に自己の障害への理解や支援を求めるためのものです。
緊急連絡先や必要な支援内容などを記載でき、必要なときに周りの方へ提示することで、状況に合った支援を受けやすくなります。
平成２４年に東京都が標準様式を作成して以来、ヘルプカードを配付している自治体が増えていることを踏まえ、当市でも配付することといたしました。

記

配付開始日　平成３０年１２月３日(月)

作成概要　紙製（白）カラー印刷
８つ折りにして使用
完成サイズ：8.3cm×5.2cm
※東京都標準様式に準拠

配付窓口　市役所１階　障害福祉課
保健医療課
市役所２階　こども福祉課
保健センター　健康づくり支援課
こころの健康支援室

周知方法　障害者福祉ガイド
ポスター掲示
市ホームページ
※自分で様式をダウンロードし、印刷して使用することもできます。</td></tr>
<tr><td>所管名</td><td>福祉部 障害福祉課</td><td>電話番号</td><td>04-2998-9116</td></tr>
</table>

※　会議の７日前までに関係資料を添え、３２部提出してください。

※　報告書（関係資料を除く）のデータもメールで送付してください。